19 ABR 2017

Toluca, Méx. a 15 de marzo de 2017
206001001/181/2017

TESORERIA MUNICIPAL
16 MAR 2017

M. A. E. ALFONSO MARTINEZ REYES
TESORERO MUNICIPAL
P R E S E N T E

14.49 hrs.

Por este conducto me permito enviarle un cordial saludo y a su vez solicito a usted de la manera más atenta, sea tan amable de autorizar el FONDO REVOLVENTE por la cantidad de $5,000.00 (CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.) mismo que será ocupado para gastos urgentes de esta dirección para el ejercicio 2017. Y que será cargado a la clave programática F01100010502050107.

Sin otro particular por el momento, agradezco la atención que sirva dar al presente.

A T E N T A M E N T E

H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA
H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA 2016 - 2018
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD

ARQ. EDUARDO OMAR MILLÁN MALDONADO
ENLACE ADMINISTRATIVO

22 MAR 2017

17:32

Se envió formato de PP x email. 21/03/17

eommo509@hotmail.com

Ccp M. en A. P. Y G. Karla Ericka Vera Sanjuan Directora de Desarrollo Urbano y Movilidad.

19 MAR 2017

H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA 2016 - 2018

TESORERÍA MUNICIPAL

Toluca
Capital con valor

RECIBO DE FONDO FIJO

(1) LUGAR Y FECHA:	Toluca, México a 21 de Marzo de 2017
(2) BUENO POR:	$5,000.00 (CINCO MIL PESOS 00/100 MN.)
(3) DEPENDENCIA SOLICITANTE:	Desarrollo Urbano y Movilidad
(4) CLAVE PROGRAMÁTICA:	F01 100 01 05 02 05 01 07
(5) EJERCICIO FISCAL:	2017

(6) MOTIVO DEL TRÁMITE:

CREACIÓN	●
MODIFICACIÓN	○
CAMBIO DE RESPONSABLE	○
OTRO (ESPECIFICAR):	○

(7) RECIBÍ DE LA CAJA DE LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE TOLUCA LA CANTIDAD DE: $5,000.00
(CINCO MIL PESOS 00/100 MN.)
POR CONCEPTO DE FONDO FIJO DE CAJA.

SOLO COMPRAS MENORES A $2,000.00 (DOS MIL PESOS 00/100 M.N), NO SE AUTORIZAN COMPRAS FRACCIONADAS Y SE DEBERÁN OBSERVAR LAS RESTRICCIONES DE LA GACETA NO. 9 DEL 11 DE JULIO DE 2013.

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DE:

SOLICITA/RECIBE	Vo. Bo.	AUTORIZA	AUTORIZA
ARQ. EDUARDO OMAR MILLÁN MALDONADO	M. EN A. P. Y G. KARLA ERICKA VERA SANJUAN	M.A.E. ALFONSO MARTÍNEZ REYES	PROFR. FERNANDO ZAMORA MORALES
ENLACE ADMINISTRATIVO O RESPONSABLE DEL FONDO	TITULAR DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE	TESORERO MUNICIPAL	PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA 2016 - 2018

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

INSTRUCTIVO DE LLENADO

(1) **LUGAR Y FECHA:** Lugar, día, mes y año en que se elabore el recibo.
(2) **BUENO POR:** Monto por el que se elabora el recibo.
(3) **DEPENDENCIA SOLICITANTE**: Nombre del área o dependencia que solicita el fondo.
(4) **CLAVE PROGRAMÁTICA:** Clave con la que se identifica el área solicitante.
(5) **EJERCICIO FISCAL:** Año al que corresponde el fondo.
(6) **MOTIVO DEL TRÁMITE:** Marcar con una "x" según la opción que corresponda.
(7) **RECIBÍ DE LA CAJA:** Anotar en número y letra la cantidad (monto) por el que se emite el recibo.
(8) **NOMBRES, FIRMAS Y SELLOS**: Anotar los nombres, cargos, firmas y sellos de los servidores públicos como corresponda.

H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA

(9) 16:10 hrs