

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha 05/02/2021

Municipio	Toluca	No.	101
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto		

	clave	Denominación
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050107 P	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	A01	Comunicación Social
Dependencia Auxiliar:	A01	Comunicación Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Brindar atención y seguimiento a las audiencias ciudadanas solicitadas.	Reporte	4	1	25.0	1	25.0	1	25.0	1	25.0

ELABORÓ

LIC. FRANCISCO JOSÉ BELTRÁN ORTEGA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

Nombre Firma Cargo

Coordinación Administrativa

REVISÓ

TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL
MARCO ANTONIO AGUILAR SÁNCHEZ
COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

TITULAR DE UJPE O EQUIVALENTE
C.P. CARLOS ERICK CARREÓN LEÓN
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

Nombre Firma Cargo

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2021

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 05/02/2021

Municipio	Toluca	No.	101
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto		

	clave	Denominación
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Proyecto:	010803010103 F	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A01	Comunicación Social
Dependencia Auxiliar:	A01	Comunicación Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
0	Organizar conferencias con información sobre las actividades, obras y programas municipales	Conferencia	40	5	12.5	5	12.5	15	37.5	15	37.5
1	Elaborar del Programa Anual de Comunicación Social	Programa	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
2	Elaborar síntesis informativa periodística y documentos personalizados con entrega digital	Documento	1200	300	25.0	300	25.0	300	25.0	300	25.0
3	Integrar carpeta informativa electrónica sobre los temas de la Administración Municipal	Documento	1260	315	25.0	315	25.0	315	25.0	315	25.0
4	Enviar información vía electrónica sobre el quehacer de la Administración Municipal	Documento	200	50	25.0	50	25.0	50	25.0	50	25.0
5	Integrar un documento ejecutivo con el comportamiento de plataformas digitales sobre la Administración Municipal	Documento	900	200	22.2	200	22.2	200	22.2	300	33.3
6	Elaborar modelo de análisis de orden cuantitativo y cualitativo sobre la Administración Municipal	Documento	200	50	25.0	50	25.0	50	25.0	50	25.0
7	Diseñar el periódico del Municipio de Toluca	Diseño	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
8	Elaborar el diseño de imagen gráfica de actividades, eventos, obras, programas de las dependencias de la Administración Municipal	Campaña	24	6	25.0	6	25.0	6	25.0	6	25.0
9	Atender solicitudes de asesoría de imagen a las unidades de la Administración Municipal	Asesoría	60	15	25.0	15	25.0	15	25.0	15	25.0
10	Generar diseños para medios electrónicos sobre actividades, obras y programas del Municipio de Toluca	Diseño	600	150	25.0	150	25.0	150	25.0	150	25.0
11	Producir cápsulas informativas en video para la difusión de las acciones, obras y programas	Cápsula	80	20	25.0	20	25.0	20	25.0	20	25.0
12	Elaborar y publicar reportajes de interés colectivo para los habitantes del municipio										

 ELABORÓ LIC. FRANCISCO JOSÉ BELTRÁN ORTEGA COORDINADOR ADMINISTRATIVO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL MARCO ANTONIO AGUILAR SÁNCHEZ COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

 AUTORIZÓ TITULAR DE TIPO O EQUIVALENTE C.P. CARLOS ERICK CARREÓN LEÓN ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha	05/02/2021
-------	------------

Municipio	Toluca	No.	101
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto		

	clave	Denominación
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Proyecto:	010803010103 F	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A01	Comunicación Social
Dependencia Auxiliar:	A01	Comunicación Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
	de Toluca										
		Cápsula	100	25	25.0	25	25.0	25	25.0	25	25.0

ELABORÓ	
LIC. FRANCISCO JOSÉ BELTRÁN ORTEGA COORDINADOR ADMINISTRATIVO	
Nombre	Firma

REVISÓ		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL MARCO ANTONIO AGUILAR SANCHEZ COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE URPE O EQUIVALENTE C.P. CARLOS ERICK CARREÓN LEÓN ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha	05/02/2021
-------	------------

Municipio	Toluca	No.	101
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto		

	clave	Denominación
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Proyecto:	010803010103 F	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A01	Comunicación Social
Dependencia Auxiliar:	A01	Comunicación Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
13	Elaborar y transmitir de Noticiero Digital para la difusión de obras y acciones municipales así como información de interés general para los habitantes	Cápsula	200	50	25.0	50	25.0	50	25.0	50	25.0
14	Elaborar y difundir productos radiofónicos para plataformas digitales con información de interés sobre las acciones obras y programas del municipio	Minuto	600	150	25.0	150	25.0	150	25.0	150	25.0
15	Elaborar de promocionales para su difusión a través de medios de comunicación masivos	Cápsula	50	10	20.0	10	20.0	15	30.0	15	30.0
16	Emitir comunicados de prensa informando a la ciudadanía de las actividades realizadas por la administración municipal	Comunicado	1000	250	25.0	250	25.0	250	25.0	250	25.0
17	Elaborar compendio fotográfico de las actividades, obras y programas municipales	Compendio	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
18	Recopilar información sobre las actividades, obras y programas para el periódico Municipal	Documento	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
19	Realizar el seguimiento a la publicación de información en los diversos medios informativos, sobre las actividades, obras y programas municipales	Reporte	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0

PRESIDENCIA

ELABORÓ

LIC. FRANCISCO JOSE BELTRAN ORTEGA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

TOLUCA CAPITAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL
MARCO ANTONIO AGUILAR SÁNCHEZ
COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

TOLUCA CAPITAL

Nombre Firma Cargo

PRESIDENCIA

AUTORIZÓ

TITULAR DE URPE O EQUIVALENTE
C.P. CARLOS ERICK CARREÓN LEÓN
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

TOLUCA CAPITAL

Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE ASESORES
UNIDAD DE PLANEACIÓN

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha	05/02/2021
-------	------------

Municipio	Toluca	No.	101
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto		

	clave	Denominación
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Proyecto:	010805010103 E	Innovación gubernamental con tecnologías de información
Dependencia General:	A01	Comunicación Social
Dependencia Auxiliar:	A01	Comunicación Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar contenidos para publicación y actualización en las redes sociales del Ayuntamiento	Documento	360	90	25.0	90	25.0	90	25.0	90	25.0
2	Atender solicitudes de publicación de información en redes sociales de las unidades administrativas	Solicitud	360	90	25.0	90	25.0	90	25.0	90	25.0
3	Generar análisis cuantitativo de seguimiento a redes sociales	Documento	12	3	25.0	3	25.0	3	25.0	3	25.0
4	Atención de solicitudes y peticiones ciudadanas a través de redes sociales	Documento	360	90	25.0	90	25.0	90	25.0	90	25.0
5	Transmitir en vivo las sesiones del cabildo a través del portal electrónico	Transmisión	32	8	25.0	8	25.0	8	25.0	8	25.0
6	Elaborar contenidos para publicación y actualización del sitio web del Ayuntamiento	Documento	96	24	25.0	24	25.0	24	25.0	24	25.0
7	Atender solicitudes de publicación de información de las unidades administrativas	Solicitud	48	12	25.0	12	25.0	12	25.0	12	25.0

PRESIDENCIA

ELABORÓ

LIC. FRANCISCO JOSÉ BELTRAN ORTEGA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

Nombre Firma C A P Cargo A L

Coordinación Administrativa

REVISÓ

TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL
MARCO ANTONIO AGUILAR SÁNCHEZ
COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Nombre Firma Cargo

PRESIDENCIA

AUTORIZÓ

TITULAR DE UPEPE O EQUIVALENTE
C.P. CARLOS ERICK CARREÓN LEÓN
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE ASESORES
UNIDAD DE PLANEACIÓN