H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA

REGISTRO MUNICIPAL DE INSPECTORES O VERIFICADORES ORGANISMO AGUA Y SANEAMIENTO DE TOLUCA DIRECCIÓN DE OPEACIÓN Y PLANEACIÓN

PRESIDENCIA COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

FICHA INFORMATIVA DE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y/O VISITA DOMICILIARIA

1	**DEPENDENCIA**	ORGANISMO DE AGUA Y SANEAMIENTO DE TOLUCA		TELÉFONO	722 275 57 00 EXT. (3221)(3222)
2	**ÁREA**	UNIDAD DE ELECTROMECÁNICO Y TANQUES		TELÉFONO	722 275 57 00 EXT. (3221)(3222)
3	**SUPERIOR JERARQUICO**	**C. RODRIGO FERRER GONZALEZ.**-TITULAR DE UNIDAD DE ELECTROMECÁNICO Y TANQUES			
4	**NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO**	**PATRICIA MIRANDA SERNA**			
5	**NOMBRAMIENTO**	**INSPECTOR**		**VERIFICADOR**	**X**
6	**NOMBRE DE LA INSPECCIÓN**				
7	**TIPO DE INSPECCIÓN**	( ) Vigilancia ( ) Promoción ( ) Control ( ) Supervisión ( ) Corroboración ( ) Asistencia ( ) Assesoría ( ) **Otro:** _____			
8	**SECTOR AL QUE VA DIRIGIDA LA INSPECCIÓN:**	( ) Personas físicas ( ) Personas físicas con actividad empresarial ( ) Personas morales ( ) **Otros:** _____			
9	**La inspección, verificación o visita domiciliaria es:**	( ) **PREVENTIVA** (se realiza para prevenir algún impacto negativo) ( ) **REACTIVA** (como respuesta a un accidente o amenaza particular) ( ) **SEGUIMIENTO** (se da seguimiento al cumplimiento de alguna obligación en particular) **Otro:** _____			
10	**Objetivo de la Inspección o Verificación**	VERIFICAR SI EL AGUA QUE SE SUMINISTRA EN LA TOMA DOMICILIARIA ES APTA PARA CONSUMO HUMANO, MEDIANTE TOMA DE MUESTRAS PARA REALIZAR ANÁLISIS FISICOQUÍMICOS Y BATERIOLÓGICOS DEL AGUA QUE SE SUMINISTRA A LA POBLACIÓN.			
11	**Motivo de la inspección, verificación o visita domiciliaria:**	( ) Ordinaria ( ) Extraordinaria ( ) De oficio ( ) A solicitud de parte ( ) Forma parte de un trámite o servicio **Otro:** _____			
12	**Indicar si otros Sujetos Obligados participan en la realización de las inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias**	( ) No ( ) Si, **Indicar:** _____			
13	**Especificar si el sujeto regulado debe llenar o firmar algún formato para la inspección, verificación o visita domiciliaria:**	( ) No ( ) Si, Indicar: _____			
14	**Indicar siene algún costo o pago de derechos, productos y aprovechamientos aplicables:**	( ) No ( ) Si, Indicar: _____			
15	**En caso que exista alguna inconformidad del sujeto regulado en el proceso o resultado de la inspección, verificación o visita ¿Existe algún contacto directo para quejas, sugerencias o**	( ) No ( ) Si, Indicar: _____			
16	**Indicar y justificar si las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias son sujetas para todas o algunas de sus modalidades a suspensión.**	APLICA LA SUSPENCIÓN DEL SERVICIO EN LA TOMA DOMICILIARIA SI EL RESULTADO BACTERIOLÓGICO DA UN RESULTADO QUE PUEDE SER NOCIVO PARA LA SALUD. SEGÚN LA NORMA NOM-127-SSA1-1994 SALUD AMBIENTAL, AGUA PARA USO Y CONSUMO HUMANO, LÍMITES MÁXIMOS PERMISIBLES DE CALIDAD Y TRATAMIENTOS A QUE DEBE SOMETERSE EL AGUA PARA SU POTABILIZACIÓN.			
17	**Periodicidad con la que se realiza.**	A PETICIÓN DEL USUARIO.			
18	**Sector, subsector y clase de actividad económica regulada.**	CIUDADANO			
19	**Especificar el motivo de las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias.**	SE REALIZA EL ANÁLISIS DEL AGUA POTABLE EN LA TOMA DOMICILIARIA POR PETICIÓN DEL CIUDADANO			
20	**Fundamento jurídico de las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias. (Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	NOM-127-SSA1-1994 SALUD AMBIENTAL, AGUA PARA USO Y CONSUMO HUMANO, LÍMITES MÁXIMOS PERMISIBLES DE CALIDAD Y TRATAMIENTOS A QUE DEBE SOMETERSE EL AGUA PARA SU POTABILIZACIÓN. ARTÍCULO 135 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO.			
21	**Establecer el bien, elemento o sujeto de las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias.**	TOMA DOMICILIARIA EN CASA-HABITACIÓN DEL USUARIO (EN CASO DE REPORTE).			
22	**Indicar si otros Sujetos Obligados participan en la realización de las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias (Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	NO APLICA			
23	**Sujeto Regulado al que se aplican las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias.**	USUARIO QUE HACE USO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE MUNICIPALIZADO.			
24	**Derechos del sujeto regulado. (Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	CONOCER EL RESULTADO DE LA CALIDAD DEL AGUA QUE LLEGA A LA TOMA DOMICILIARIA.			
25	**Obligaciones que debe cumplir el sujeto regulado. (Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	DAR FACILIDADES PARA LA TOMA DE MUESTRAS EN TOMA DOMICILIARIA.			

26	**Regulaciones que debe cumplir el sujeto regulado.** **(Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	NO APLICA
27	**Requisitos o documentos que necesita presentar el Sujeto Regulado particular. En caso de que correspondan a requisitos que son trámites o servicios o de alguna otra inspección, verificación o visita domiciliaria, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.** **(Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	REPORTES VÍA TELEFÓNICA O ESCRITO DEL USUARIO
28	**Especificar si el Sujeto Regulado debe llenar o firmar algún formato para las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias en su caso, y brindar el formato correspondiente.** **(Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	FORMATO DE ATENCIÓN A REPORTE
29	**Especificar si se avisa o comunica con antelación al Sujeto Regulado la realización de alguna inspección, verificación o visita domiciliaria.**	SI, ANTES DE IR A ATENDER EL REPORTE MEDIANTE LLAMADA TELEFÓNICA.
30	**Tiempo aproximado de las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias.**	20 A 30 MINUTOS.
31	**El proceso a realizar durante las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias.** **(Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	IDENTIFICACIÓN Y EXPLICACIÓN DEL MOTIVO DE VISITA, SE ELIMINA BACTERIAS O RESIDUOS EN LA LLAVE DE NARIZ A MUESTREAR, SE PREPARA EL EQUIPO ANALIZADOR DE CLORO, SE PREPARA EL MATERIAL PARA TOMA DE MUESTRA, TOMA DE MUESTRA DE AGUA, SE MIDE LA CONCENTRACIÓN DE CLORO RESIDUAL LIBRE, SE MIDE LA TEMPERATURA DEL AGUA Y SE MIDE PH DEL AGUA.
32	**Sanciones que pudieran derivar de las inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias, así como los tipos de resolución.** **(Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	NO APLICA
33	**Facultades, atribuciones y obligaciones del inspector, verificador, ejecutor, visitador o supervisor.** **(Los Sujetos Obligados deberán establecer el fundamento jurídico aplicable, relacionándolo con la Regulación).**	ARTÍCULOS 27, 115 FRACCIÓN III INCISO A) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS;122, 124, 125 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO; 3 FRACCIÓN VI, 33,34,35, 37, 43, 151, 152, 153 Y 154 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; 1, 3 FRACCIÓN I, 4,12,17, 18 DE LA LEY QUE CREA AL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO, POR SERVICIO DE CARÁCTER MUNICIPAL, DENOMINADO AGUA Y SANEAMIENTO DE TOLUCA; 16 Y 48 FRACCIÓN XIX DE CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO; 1, 2, 68 Y 70 FRACCIONES IX; DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO POR SERVICIO DE CARÁCTER MUNICIPAL ESPECIAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA 2019-2021 EL DÍA QUINCE DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.
34	**Número de inspecciones, verificaciones o visitas domiciliarias realizadas de manera mensual en el último año (2023).**	ENERO 10 REPORTES ATENDIDOS FEBRERO 10 REPORTES ATENDIDOS MARZO 10 REPORTES ATENDIDOS ABRIL 10 REPORTES ATENDIDOS MAYO 10 REPORTES ATENDIDOS JUNIO 10 REPORTES ATENDIDOS JULIO 12 REPORTES ATENDIDOS AGOSTO 12 REPORTES ATENDIDOS SEPTIEMBRE 12 REPORTES ATENDIDOS OCTUBRE 12 REPORTES ATENDIDOS NOVIEMBRE 10 REPORTES ATENDIDOS DICIEMBRE 10 REPORTES ATENDIDOS
35	**Número de sancionados derivado de la realización de inspecciones, verificaciones o visita domiciliaria en el año anterior.**	0 (CERO)

Elaboró

C. Rodrigo Ferrer González
Titular de la Unidad de Electromecánico y Tanques

Autorizó

Arq. José Antonio Álvarez Valdés
Director de Operación y Planeación