

*“2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”.*

## **AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL DEL PADRÓN DE PROVEEDORES**

Para el cumplimiento de sus atribuciones, la Dirección General de Administración se auxiliará de entre otras, de la Dirección de Recursos Materiales, quien es la responsable de integrar, administrar y actualizar el Catálogo de Proveedores, por lo que el Ayuntamiento de Toluca, es el responsable del tratamiento de los datos personales requeridos para el Padrón de Proveedores; facultado para el uso y protección de datos personales que proporcione el titular, asumiendo su uso, manejo, almacenamiento y confidencialidad de acuerdo a lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios. Ahora bien, con el objeto de que el ciudadano conozca la manera en que se protegen sus datos y los derechos con que cuenta en torno a esta materia, y en cumplimiento a lo establecido en el artículo 31 de la Ley en materia, se hace de su conocimiento lo siguiente:

### **I. DENOMINACIÓN DEL RESPONSABLE.**

Ayuntamiento de Toluca.

### **II. EL NOMBRE Y CARGO DEL ADMINISTRADOR, ASÍ COMO EL ÁREA O UNIDAD ADMINISTRATIVA A LA QUE SE ENCUENTRA ADSCRITO.**

- A) **Nombre del Administrador:** Mtra. Rosario Selene Márquez Hernández.
- B) **Cargo:** Directora General de Administración.
- C) **Área o Unidad Administrativa:** Dirección General de Administración.

### **III. EL NOMBRE DEL SISTEMA DE DATOS PERSONALES O BASE DE DATOS AL QUE SERÁN INCORPORADOS LOS DATOS PERSONALES.**

**Nombre del Sistema:** Sistema de Datos Personales de la Dirección General de Administración.

**Folio:** 8/TOLUCA/SDP/2026

**Base de Datos:** Padrón de Proveedores.

### **IV. LOS DATOS PERSONALES QUE SERÁN SOMETIDOS A TRATAMIENTO, IDENTIFICANDO LOS QUE SON SENSIBLES.**

#### **DATOS DE IDENTIFICACIÓN:**

Nombre.  
Denominación o razón social.  
Fecha de nacimiento. Denominación o razón social.  
Lugar de nacimiento.  
Registro federal de contribuyentes (RFC).  
Clave única de registro de población (CURP).  
Domicilio particular.  
Teléfono celular particular.  
Firma.  
Nacionalidad.

**H. Ayuntamiento de Toluca**

*“2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”.*

Número de pasaporte.  
Clave de elector.  
Sexo.  
Fotografía.  
Denominación o razón social.

**DATOS PATRIMONIALES:**

Cuentas bancarias,  
Estados financieros.  
Declaraciones fiscales.  
Actividad Económica.

**DATOS ELECTRÓNICOS:**

Correo electrónico.

**V. EL CARÁCTER OBLIGATORIO O FACULTATIVO DE LA ENTREGA DE LOS DATOS PERSONALES.**

La entrega de los datos personales solicitados resulta obligatoria, y de la misma manera deberá ser tratada por disposición expresa de la Ley por contar con su consentimiento tácito, el cual se entiende otorgado a través de la entrega de la documentación requerida, con lo que autoriza el tratamiento de datos personales.

**VI. LAS CONSECUENCIAS DE LA NEGATIVA A SUMINISTRARLOS.**

Ante la negativa a proporcionar los datos personales requeridos, no se estará en posibilidad de ser considerados para los procedimientos respectivos, toda vez que los titulares no podrán ser identificados o contactados para el mismo y dar certeza jurídica al particular.

**VII. LAS FINALIDADES DEL TRATAMIENTO PARA LAS CUALES SE OBTIENEN LOS DATOS PERSONALES, DISTINGUIENDO AQUELLAS QUE REQUIERAN EL CONSENTIMIENTO DE LA O EL TITULAR.**

**Finalidad principal:** Tener un control del padrón de proveedores para la contratación de bienes, servicios, adquisiciones y arrendamientos.

La información y datos personales de los proveedores se utilizan para integrar, actualizar y administrar el padrón de proveedores, con la finalidad de contar con un control que permita la contratación de bienes, servicios, adquisiciones y arrendamientos.

Asimismo, dichos datos se emplean para **identificar a los proveedores conforme a su giro comercial, solicitar cotizaciones, verificar el cumplimiento de requisitos legales, administrativos y fiscales, y permitir su participación en los distintos procedimientos de contratación**, tales como licitación pública, invitación restringida y adjudicación directa, de conformidad con la normatividad aplicable.

*“2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”.*

De igual forma, la información podrá utilizarse para fines de comunicación, seguimiento, evaluación y, en su caso, formalización de contratos derivados de los procedimientos mencionados.

**Finalidad secundaria:** Organizar, estandarizar y optimizar la gestión de compras en relación con los proveedores y sus giros comerciales, a fin de conocer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica de las fuentes de suministro.

#### **VIII. CUANDO SE REALICEN TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES SE INFORMARÁ:**

Fuera de los supuestos establecidos en el artículo 66 de la Ley, sus datos personales no podrán ser transferidos.

Se informa que no se consideran transferencias, las realizadas en el ejercicio de atribuciones entre unidades administrativas del Ayuntamiento de Toluca.

Para el presente padrón no se realizan transferencias de datos personales.

#### **IX. LOS MECANISMOS Y MEDIOS ESTARÁN DISPONIBLES PARA EL USO PREVIO AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES, PARA QUE LA O EL TITULAR, PUEDA MANIFESTAR SU NEGATIVA PARA LA FINALIDAD Y TRANSFERENCIA QUE REQUIERAN EL CONSENTIMIENTO DE LA O EL TITULAR:**

No existen mecanismos para que el titular manifieste su negativa para la finalidad y transferencia, sin perjuicio, de que su titular pueda ejercer su derecho de oposición de datos personales en términos previstos por el artículo 103 de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

#### **X. LOS MECANISMOS, MEDIOS Y PROCEDIMIENTOS DISPONIBLES PARA EJERCER LOS DERECHOS ARCO, INDICANDO LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DEL SISTEMA PARA PRESENTAR SUS SOLICITUDES.**

Los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición comúnmente se conocen como derechos ARCO.

Los derechos ARCO son independientes. El ejercicio de cualquiera de ellos no es requisito previo ni impide el ejercicio de otro.

La procedencia de estos derechos, en su caso, se hará efectiva una vez que el Titular o su representante legal acrediten su identidad o representación, respectivamente. En ningún caso el acceso a los datos personales de un titular podrá afectar los derechos y libertades de otros.

El ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO forma parte de las garantías primarias del derecho a la protección de datos personales.

**Derecho de acceso.** El titular tiene derecho a acceder, solicitar y ser informado sobre sus

*“2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”.*

datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento, tales como el origen de los datos, las condiciones del tratamiento del cual sean objeto, las cesiones realizadas o que se pretendan realizar, así como tener acceso al aviso de privacidad al que está sujeto el tratamiento y a cualquier otra generalidad del tratamiento, en los términos previstos en la Ley.

**Derecho de rectificación.** El titular tendrá derecho a solicitar la rectificación de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos, desactualizados, inadecuados o excesivos.

**Derecho de cancelación.** El titular tendrá derecho a solicitar la cancelación de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable a fin que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados por este último. El responsable no estará obligado a cancelar los datos personales cuando:

- I. Deban ser tratados por disposición legal.
- II. Se refieran a las partes de un contrato y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento.
- III. Obstaculicen actuaciones judiciales o administrativas, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas, afecten la seguridad o salud pública, disposiciones de orden público, o derechos de terceros.
- IV. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular o de un tercero.
- V. Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público.
- VI. Se requieran para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

**Derecho de oposición.** El titular tendrá derecho en todo momento y por razones legítimas a oponerse al tratamiento de sus datos personales, para una o varias finalidades o exigir que cese el mismo, en los supuestos siguientes:

- I. Cuando los datos se hubiesen recabado sin su consentimiento y éste resultara exigible en términos de esta Ley y disposiciones aplicables.
- II. Aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar para evitar que su persistencia cause un daño o perjuicio al titular.
- III. Sus datos personales sean objeto de un tratamiento automatizado, el cual le produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus intereses, derechos o libertades y estén destinados a evaluar, sin intervención humana, determinados aspectos personales del mismo o analizar o predecir, en particular, su rendimiento profesional, situación económica, estado de salud, preferencias sexuales, fiabilidad o comportamiento.
- IV. Cuando el titular identifique que se han asociado datos personales o se le ha identificado

*“2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”.*

con un registro del cuál no sea titular o se le incluya dentro de un sistema de datos personales en el cual no tenga correspondencia.

V. Cuando existan motivos fundados para ello y la Ley no disponga lo contrario.

Dichos derechos se podrán ejercer indistintamente a través del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México (SARCOEM, [www.sarcoem.org.mx](http://www.sarcoem.org.mx) y/o [www.plataformadetransparencia.org.mx](http://www.plataformadetransparencia.org.mx)) o en la forma que más le convenga al titular, ya sea de manera escrita o verbal, directamente o a través de apoderado o representante legal, por correo certificado o servicio de mensajería, ante la **Unidad de Transparencia que se ubica en la Calle Nigromante No. 202 edificio Ignacio Ramírez Calzada, segundo piso, Colonia Centro Toluca, Estado de México C.P. 5000, con número telefónico (722) 2- 26- 44. 90 ext. 7321 53460 en un horario de 09:00 a 18:00 horas en días laborales.**

**XI.LA INDICACIÓN POR LA CUAL LA O EL TITULAR PODRÁ REVOCAR EL CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS, DETALLANDO EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA TAL EFECTO.**

De manera general, solamente procederá la revocación y, por ende, el cese en el tratamiento de los datos personales, cuando éstos hubieran sido obtenidos con su consentimiento y, a su vez, no exista impedimento legal o contractual para ello. Lo anterior, en el entendido de que el ingreso de cualquier documento o la anotación en cualquier registro tiene el carácter de público, por lo que la legislación en materia de archivos establece disposiciones para su protección, preservación y conservación.

En caso de que resulte procedente, solamente en cada caso concreto se podrá determinar el alcance de la revocación del consentimiento, ya sea cancelando la información, cesando y bloqueando su uso, o estableciendo medidas especiales de protección, por lo que se le solicita atentamente establecer comunicación con la Dirección General de Administración, para poderle proponer una solución a su requerimiento, que sea congruente con las disposiciones de la materia.

Para solicitar la revocación del consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, deberá ingresar un escrito libre, dirigido ante la Dirección General de Administración, en el cual indique lo siguiente:

- Nombre completo.
- Sistema de datos personales en el cual obra la información respectiva.
- Datos personales sobre los cuales se revoca el consentimiento para el tratamiento.
- Manifestación de que conoce las consecuencias que conlleva la revocación y que las asume a su entero perjuicio.
- Firma autógrafa o huella digital.

Una vez ingresado el escrito, deberá comparecer personalmente ante la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Toluca correspondiente dentro del plazo de tres días hábiles siguientes a su presentación; pudiendo presentarse y ratificarse el mismo día, con

*“2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”.*

el objeto de que le sean explicadas las consecuencias de la revocación y se ratifique su voluntad para llevar a cabo dicho acto, momento en el cual, en caso de ser procedente, se tomarán las providencias necesarias para que surta sus efectos.

Es importante precisar que, en caso de que la revocación del consentimiento dé lugar a la cancelación, de manera previa deberá establecerse un periodo de bloqueo de tres meses, con el objeto de confirmar su procedencia, así como la falta de impedimento legal o interés público involucrado.

**XII. OPCIONES Y MEDIOS QUE EL RESPONSABLE OFREZCA A LAS O LOS TITULARES PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN, O LA PORTABILIDAD DE DATOS.**

En congruencia con las finalidades para el tratamiento de sus datos personales, no se cuenta con medios para limitar su uso o divulgación.

**XIII. LOS MEDIOS A TRAVÉS DE LOS CUALES EL RESPONSABLE COMUNICARÁ A LOS TITULARES LOS CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD.**

Este aviso de privacidad es un documento controlado, ya que éstos son los términos que rigen el tratamiento al momento de la obtención de sus datos.

Cualquier modificación que sufra el presente documento deberá ser reportada en el apartado identificado como “control de cambios”.

Sin embargo, el presente documento puede sufrir cambios, modificaciones y/o actualización en función de requerimientos legales, administrativos o de mejora, que eventualmente pueden cambiar los términos y/o condiciones en el tratamiento de sus datos personales, por lo cual, en caso de que sea su interés identificar el tratamiento vigente de sus datos personales o ejercer su derecho, se le invita consultar el aviso de privacidad vigente en la página de internet del **Ayuntamiento de Toluca**, en la siguiente dirección <https://www2.toluca.gob.mx/transparenciatoluca/>, en el apartado de **Transparencia/Avisos de Privacidad**.

**XIV. EL CARGO Y DOMICILIO DEL ENCARGADO, INDICANDO SU NOMBRE O EL MEDIO POR EL CUAL SE PUEDA CONOCER SU IDENTIDAD:**

Se precisa que para efectos de la presente Base de Datos Personales no se cuenta con encargado.

**XV. EL DOMICILIO DEL RESPONSABLE, Y EN SU CASO, CARGO Y DOMICILIO DEL ENCARGADO, INDICANDO SU NOMBRE O EL MEDIO POR EL CUAL SE PUEDA CONOCER SU IDENTIDAD.**

**a) Domicilio del Responsable:** Avenida Independencia Poniente número 207, Colonia Centro, C.P. 50000, Toluca de Lerdo, Estado de México.

**b) Domicilio de la Dirección General de Administración:** Plaza Fray Andrés de Castro,

**H. Ayuntamiento de Toluca**



*“2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”.*

Edificio B 2do piso, Del. Centro Histórico, Toluca, México, C.P. 50000.

**XVI. EL FUNDAMENTO LEGAL QUE FACULTA AL RESPONSABLE PARA LLEVAR A CABO EL TRATAMIENTO.**

Artículo 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; [3.31, fracción IX, del Código Reglamentario Municipal de Toluca;](#) ~~y artículo 21,~~ de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios.

**XVII. EL DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE TOLUCA:**

Calle Nigromante número 202 Edificio Ignacio Ramírez Calzada, Segundo Piso, Col. Centro, Toluca, México, C.P. 50000.

Para asesoría, orientación o denuncia por una presunta violación a la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, se pone a su disposición el siguiente número de contacto y correo electrónico.

**Número de Contacto:** (722) 2-26-44-90

**Correo electrónico:** [transparencia@toluca.gob.mx](mailto:transparencia@toluca.gob.mx)

**XVIII. DATOS DE CONTACTO DEL INSTITUTO, INCLUIDOS DOMICILIO, DIRECCIÓN DEL PORTAL INFORMATIVO, CORREO ELECTRÓNICO Y TELÉFONO DE CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA, PARA QUE LA O EL TITULAR PUEDA RECIBIR ASESORÍA O PRESENTAR DENUNCIAS POR VIOLACIONES A LAS DISPOSICIONES DE LEY.**

**Datos de Contacto del Instituto:**

**Domicilio:** Pino Suárez S/N, actualmente Carretera Toluca-Ixtapan No. 111, Col. La Michoacana, Metepec, Estado de México, C.P. 52166.

**Dirección del Portal Informativo:** <https://www.infoem.org.mx/>

**Correo electrónico del Centro de Atención Telefónica:** [cat@infoem.org.mx](mailto:cat@infoem.org.mx).

**Teléfono del CAT:** 800 8210 441.

**Teléfonos:** (722) 226 19 80 Ext. 301.

O bien a través de la **Dirección General de Protección de Datos Personales:**

**Domicilio:** Lienzo Charro 323 Sur, Colonia San Jorge, Pueblo Nuevo, C.P.: 52154, Metepec, Estado De México.

**Correo electrónico:** [datospersonales@infoem.rg.mx](mailto:datospersonales@infoem.rg.mx).

**Teléfono:** 722 226 1980 ext. 610

**CONTROL DE CAMBIOS**

**H. Ayuntamiento de Toluca**

*“2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”.*

<i><b>NO. DE REVISIÓN</b></i>	<i><b>PAGINAS MODIFICADAS</b></i>	<i><b>DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO</b></i>	<i><b>FECHA</b></i>